


РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
протокол № 9 от 27.10.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
приказ от 28.10.2021 № 111/А
Директор МКОУ
«Сулюклинская СОШ»

Касимова Л.С.



Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся (далее-Положение) является локальным актом школы, регламентирующим порядок и основания перевода и отчисления обучающихся МКОУ «Сулюклинская СОШ»

1.2. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2019 года, приказа Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 года № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Устава МКОУ «Сулюклинская СОШ».

2. Основания перевода и отчисления обучающихся

2.1. Основанием перевода обучающегося в следующий класс является решение Педагогического совета школы.

2.2. Основанием для отчисления обучающегося в порядке перевода из МКОУ «Сулюклинская СОШ» в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, является заявление совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3. Порядок перевода обучающихся.

3.1. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета с последующим изданием приказа директора о переводе.

3.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательные программы уровня начального общего образования, переводятся на уровень основного общего образования. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся о приеме на уровень основного общего образования после окончания уровня начального общего образования и предоставления каких-либо иных документов для перевода не требуется.

3.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.5. Перевод обучающихся из других образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, производится в течение всего года во все классы и регламентируется правилами приема обучающихся.

3.6. Перевод обучающегося на обучение из других образовательных организаций осуществляется при наличии свободных мест.

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Обучающиеся имеют право на перевод в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

4.2. В случае перевода обучающегося из МКОУ «Сулюклинская СОШ» в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, совершеннолетние обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

4.3. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

4.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в трехдневный срок издается приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей

организации.

4.5. МКОУ «Сулюклинская СОШ» выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью директора.

4.6. Обучающийся, достигшего возраста пятнадцати лет, может быть отчислен из МКОУ «Сулюклинская СОШ» за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (за неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности). Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

4.7. При зачислении обучающегося, отчисленного из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода МКОУ «Сулюклинская СОШ» письменно уведомляет другую организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося.

5. Заключительные положения

5.1. В случае прекращения деятельности МКОУ «Сулюклинская СОШ» издается распорядительный акт учредителя с указанием принимающей организации (перечнем принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод. МКОУ «Сулюклинская СОШ» обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий на перевод в принимающую организацию.

5.2. О причинах, влекущих за собой необходимость перевода обучающихся, МКОУ «Сулюклинская СОШ» обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной

деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда; в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования; в случае лишения МКОУ «Сулюклинская СОШ» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решения о лишении МКОУ «Сулюклинская СОШ» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования; в случае, если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у МКОУ «Сулюклинская СОШ» отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая; в случае отказа аккредитационного органа исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

5.3. МКОУ «Сулюклинская СОШ» доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из МКОУ «Сулюклинская СОШ» а также о сроках

предоставления письменных согласий на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

5.4. После получения соответствующих письменных согласий МКОУ «Сулюклинская СОШ» издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе). В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении. МКОУ «Сулюклинская СОШ» передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия, личные дела обучающихся.

5.5. Спорные вопросы по порядку и основаниям перевода и отчисления учащихся МКОУ «Сулюклинская СОШ» регулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МКОУ «Сулюклинская СОШ» на основании письменного заявления родителей (законных представителей).